



Vademecum comportamentale sezionale

1. **Accettazione e rifiuto delle Gare:** In genere entro il lunedì sera ricevete le designazioni ordinarie, pertanto è prevista l'accettazione tramite il sistema di Sinfonia4You, **entro e non oltre le 13 del mercoledì** successivo, pena la sostituzione d'ufficio; gli eventuali rifiuti devono essere comunicati al presidente **Paolo Fares**, solo ed esclusivamente **per via telefonica (No SMS, no Facebook, no e-mail)**, mentre eventuali problemi di orario possono essere comunicati al designatore referente, sempre in tempo utile, ovvero prima dell'invio delle designazioni.

La frequenza con la quale si è designati è influenzata dalla presenza dell'associato agli **allenamenti e alle riunioni tecniche**, pertanto qualora non si venisse designati durante un fine settimana, o si venisse designati in una categoria inferiore, il motivo può essere il medesimo oppure per necessità del designatore. In ogni caso potrete togliervi ogni dubbio telefonando al Presidente **Paolo Fares** che saprà darvi delle motivazioni, o controllare se c'è stato un errore nell'invio delle designazioni.

Diamo per scontato il fatto che ogni associato controlli la propria casella e-mail almeno una volta al giorno. Ragon per cui non saranno accettate giustificazioni come "non ho visto", "non ho letto", "non sapevo" e simili.

2. **Indisponibilità:** le assenze certe, già note al Direttore di Gara con debito anticipo, vanno comunicate immediatamente, tramite Sinfonia4You, **almeno 10 giorni prima**; in caso di assenze non note prima dei 10 giorni, l'indisponibilità deve essere comunicata **per via telefonica (No SMS, no Facebook, no e-mail)** al designatore di riferimento.

L'indisponibilità è stata disposta in maniera tale che la sua efficacia sia quella di comunicare con largo anticipo l'impossibilità di poter arbitrare in un determinato giorno/periodo, quindi, **perde la propria efficacia se effettuata dopo l'arrivo della designazione**, motivo per il quale va effettuata con largo anticipo. Le indisponibilità effettuate dopo, verranno considerate **rifiuti ingiustificati** dopo il terzo rifiuto ingiustificato, l'associato verrà convocato in sezione dal Presidente.

Per indisponibilità superiori ai 15 giorni è necessario fare un congedo, sempre tramite Sinfonia4You.

3. **Riunione Tecniche:** L'abbreviativo **R.T.O.**, sta per Riunioni Tecniche **Obbligatorie**, si evince che è fatto obbligo ad un associato in attività di essere presente a tali riunioni. Chi non ha modo di partecipare ad una riunione per un qualsiasi motivo (previsto o imprevisto) è tenuto a giustificarsi inviando una e-mail a sanbenedetto@aia-figic.it o telefonando al Presidente Paolo Fares. Una somma di cinque assenze può portare al ritiro della tessera. Il calendario delle riunioni tecniche è stato spedito via e-mail a tutti gli associati, è affisso sulla bacheca in sezione, inoltre lo trovate in allegato.

4. **Allenamenti:** Gli allenamenti si svolgono tutte le settimane presso la pista d'atletica di Porto D'Ascoli, il **martedì e il giovedì dalle ore 18.45** fino alle ore 20 circa. Ci si allena tutti insieme seguendo le istruzioni del referente atletico **Marco Pignotti**, il quale riferisce costantemente il numero di presenze degli allenamenti e l'andamento degli associati al presidente.

5. **Certificato medico:** Il certificato medico deve essere rinnovato di anno in anno, in quanto per il corretto decorrere dell'attività di un associato, è fatto obbligo allo stesso di essere in regola con tale documento. Quindi è vostro dovere rinnovarlo* prendendo appuntamento per la visita medica, prima della scadenza. La nostra Sezione è convenzionata con la *Clinica SanTommaso di Stella di Monsampolo*:

- Tel 0735 – 703434

- E-mail: Info@centromedicosantommaso.it

* Potete effettuare il rinnovo del certificato dove riterrete più opportuno.

6. **Arrivo al campo di gioco:** è necessario arrivare al campo di gioco almeno 60 minuti prima dell'inizio previsto della gara. In caso non foste certi di arrivare al campo con questo anticipo vi è fatto dovere ci comunicarlo al **Pronto AIA sezionale**(388 4209335).

7. **Problematiche con Dirigenti, Calciatori o Spettatori:** per qualunque problematica sorta nei campi di gioco con Dirigenti, Calciatori o Spettatori è obbligatorio contattare il presidente e rendergli noto quanto accaduto. Per le gare di seconda categoria: al termine di ogni gara, se non ci sono stati problemi rilevanti, **dopo aver abbandonato il campo**, è obbligo inviare un SMS al presidente con risultato e il numero dei provvedimenti disciplinari.

8. **Referti:** I referti vanno spediti entro e non oltre 24 ore dal termine della gara. Da quest'anno è **obbligatorio l'invio cartaceo dei referti** con le distinte in originale oppure scansionate. Per i referti destinati allo stesso giudice sportivo, è possibile fare un'unica spedizione una volta al mese (o ogni 3-4 gare). [Recapiti in allegato]

